

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 1A. Ontvangst van het kind op de groep

Beginner

Opdracht: Ik begroet het kind en de opvoeder bij de start van de dag.

Resultaat: Bij de start van de dag is er een ontspannen en prettige sfeer.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 ★ | Voordat je de kinderen en hun ouders ontvangt heb je een verantwoorde en stimulerende speel-leeromgeving gecreëerd. | |
| | De ruimte daagt uit om te spelen en leren. Er liggen materialen die uitdagen om aan het begin van de dag vrij te spelen. | |
| | De ruimte is schoon, veilig en biedt geborgenheid. | |
| 2 ★ | Je ontvangt elk kind en de ouder op een sensitief-responsieve wijze. | |
| | Je kent elk kind bij naam en begroet hen individueel en met aandacht. | |
| | Dat doe je zowel met je verbale als non-verbale communicatie en op een enthousiaste en persoonlijke manier. | |
| 3 ★ | Je vraagt actief na wat de persoonlijke bijzonderheden zijn (bijv. karakter, hobby, allergieën, zelfstandig naar bso komen of tandjes, slaappatroon, ontlasting, luierslag etc.) en die kennis gebruik je in het contact met het kind. | |

Feedback beginnersfase:

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier van _____

GPM | Beroepstaak 1A. Ontvangst van het kind op de groep

Gevorderd

Opdracht: Ik begroet het kind en de opvoeder bij de start van de dag.

Resultaat: Bij de start van de dag is er een ontspannen en prettige sfeer.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4 ★ ★ | Tijdens het ontvangen van het kind hou je ook contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt. Je toont daarbij rust en zelfvertrouwen en weet hoe je op een sensitief-responsieve manier moet ingrijpen wanneer regels of afspraken worden overtreden. | |
| 5 ★ ★ | Je geeft ouders informatie over de (dagelijkse) gang van zaken en bepaalde keuzes. Je bent je daarbij bewust van je professionele voorbeeldrol; je past het woordgebruik aan de ouders aan; en je drukt gevoelens genuanceerd uit. Je luistert goed naar hun wensen en vraagt om tips en adviezen zodat hun kind een fijne dag heeft. | |
| 6 ★ ★ | Je geeft belangrijke dingen uit de overdracht door aan de werkbegeleider of noteert ze zelf wanneer dat is toegestaan. Daarbij weet je hoe je rekening moet houden met de privacy-wetgeving. | |

Feedback gevorderde fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 1A. Ontvangst van het kind op de groep

Startbekwaam

Opdracht: Ik begroet het kind en de opvoeder bij de start van de dag.

Resultaat: Bij de start van de dag is er een ontspannen en prettige sfeer.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | Je observeert het contact tussen ouder en kind. | |
| | Wanneer je vermoedt dat het welbevinden of de ontwikkeling van het kind niet goed verloopt, weet je hoe je jouw kennis, ervaring en inzichten op een effectieve wijze kan delen. | |
| | Je weet ook wanneer je welke vervolgstappen moet nemen (hechtingsproblematiek, verwaarlozing, mishandeling maar ook een niet effectieve opvoedstijl). | |
| 8 ★ ★ ★ | Je ondersteunt ouders bij het afscheid nemen en zorgt dat het kind een prettig start heeft. | |
| | Je past daarbij de herkenbare rituelen, regels en structuur op een professionele wijze toe. | |
| 9 ★ ★ ★ | Je ondersteunt nieuwe medewerkers / leerlingen bij het opstarten van de dag. | |
| | Je spreekt hen op een professionele wijze aan wanneer er niet gehandeld wordt volgens de waarden en normen in het pedagogisch beleid. | |
| | Je staat zelf ook open voor feedback hierop. | |

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2A. Een activiteitenplan maken

Beginner

Opdracht: Ik werk een activiteitenplan uit, passend bij de richtlijnen van de organisatie met daarin: beginsituatie, doel(en), plan van aanpak en evaluatie.

Resultaat: Aan de hand van mijn activiteitenplan heb ik of heeft mijn collega voldoende informatie om de activiteit uit te voeren.

Bewijs: Voor alle fases: een methodisch uitgewerkt activiteitenplan wat voldoet aan de criteria.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 ★ | Je beschrijft de beginsituatie van een groep kinderen. In de beginsituatie staat wat het ontwikkelingsniveau van het kind/de kinderen is binnen een ontwikkelingsgebied en wat hun ontwikkelbehoefte is (aan welke nieuwe kennis of vaardigheden denk je dat ze toe zijn?). | |
| 2 ★ | Aan de hand van de beginsituatie bedenk je aan welke ontwikkelgerichte doelen je wilt werken met het kind/de groep kinderen. Je kiest daarbij passende activiteiten uit. | |
| 3 ★ | Je werkt elke activiteit uit door de 5 W-vragen te beantwoorden en bespreekt de haalbaarheid van de activiteit met je collega. | |

Feedback beginnersfase:

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2A. Een activiteitenplan maken

Gevorderd

Opdracht: Ik werke een activiteitenplan uit, passend bij de richtlijnen van de organisatie met daarin: beginsituatie, doel(en), plan van aanpak en evaluatie.

Resultaat: Aan de hand van mijn activiteitenplan heb ik of heeft mijn collega voldoende informatie om de activiteit uit te voeren.

Bewijs: Voor alle fases: een methodisch uitgewerkt activiteitenplan wat voldoet aan de criteria.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4 ★ ★ | De activiteiten die je uitwerkt prikkelen de zone van naaste ontwikkeling. | |
| | Je richt de omgeving zo in, of biedt de activiteit zo aan dat je kansen grijpt en creëert. | |
| | Je let daarbij ook op het kind met een specifieke ondersteuningsbehoefte; of het mee kan doen en voldoende uitdaging krijgt. | |
| 5 ★ ★ | Bij het uitwerken van de activiteiten geef je extra aandacht aan de taalontwikkeling van kinderen. | |
| | Je denkt na hoe je de woordenschat van de kinderen met de gekozen activiteit kan vergroten en hoe kinderen binnen de activiteit in aanraking komen met lezen en/of schrijven | |
| | Je let daarbij op of ook het kind met een specifieke ondersteuningsbehoefte mee kan doen en voldoende uitdaging krijgt | |
| 6 ★ ★ | Je kiest verrassende materialen, spelvormen of taken. Je laat ook zien dat je differentieert zodat elk plan voldoende uitdaging biedt voor alle kinderen. | |
| | Je let daarbij ook op het kind met een specifieke ondersteuningsbehoefte. | |

Feedback gevorderde fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2A. Een activiteitenplan maken

Startbekwaam

Opdracht: Ik werkeen activiteitenplan uit, passend bij de richtlijnen van de organisatie met daarin: beginsituatie, doel(en), plan van aanpak en evaluatie.

Resultaat: Aan de hand van mijn activiteitenplan heb ik of heeft mijn collega voldoende informatie om de activiteit uit te voeren.

Bewijs: Voor alle fases: een methodisch uitgewerkt activiteitenplan wat voldoet aan de criteria.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | Je stimuleert kinderen tot het leveren van input voor het activiteitenplan. | |
| | De activiteit die je aanbiedt stimuleren de autonomie, eigen regie en zelfredzaamheid. | |
| 8 ★ ★ ★ | Je stelt vragen op waarmee je de activiteit gaat evalueren. Je denkt daarbij aan vragen over het product en proces. | |
| | Je checkt of de activiteiten aansluiten bij de visie van de organisatie. | |
| | Je checkt hoe je inspeelt op SLO-doelen en/of de doelen vanuit de Wet IKK: het bieden van emotionele veiligheid, het bevorderen van persoonlijke en sociale competenties en het bevorderen van socialisatie. | |
| 9 ★ ★ ★ | Je draagt (mede) verantwoordelijkheid voor de activiteitenplannen die gemaakt zijn door je collega's. | |
| | Je deelt je kennis en ervaring, bijvoorbeeld door het voordoen van het opstellen van een plan of door het laten zien van innovaties (in materialen, vormen etc.). | |
| | Je staat daarbij open voor meningen, ideeën en feedback van je collega's. | |
| | Je geeft collega's ook ruimte om hun eigen expertise in te zetten en biedt hulp aan waar nodig. | |

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2B. Ontwikkelingsgerichte activiteiten aanbieden

Beginner

Opdracht: Ik bied ontwikkelingsgerichte activiteiten aan.

Resultaat: De kinderen zijn tijdens de uitvoering van activiteiten uitgedaagd en passend begeleid.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 ★ | Je stimuleert de ontwikkeling van kinderen door een mix van vrij spel én gestructureerde activiteiten (zowel binnen als buiten) aan te bieden. | |
| 2 ★ | Bij de uitvoering ben je bewust bezig met de brede ontwikkeling. | |
| | Dit doe je op een sensitief-responsieve, ongedwongen en ondersteunende manier; je maakt grapjes, bent behulpzaam en hebt aandacht en zorg voor alle kinderen. | |
| 3 ★ | Tijdens activiteiten laat je zien dat je de aanwezigheid van de kinderen waardeert door samen te praten, naar elkaar te luisteren, plezier te maken en ervaringen te delen. Dit doe je op een sensitief-responsieve wijze. | |
| | Bij de doelgroep 0-2 zet je je actief in om reacties te ontlokken, om plezier te maken en routines op te bouwen (liedje of spel bij drinken en slapen), en om de nieuwsgierigheid te creëren. Je betreft de jonge kinderen bij de activiteiten van andere kinderen; je verwoordt wat je doet. | |
| | Met oudere kinderen ben je tijdens de begeleiding bewust bezig met de ontwikkeling van de basis sociale vaardigheden (oog hebben voor de ander, overleggen met de ander, de ander aanvoelen, beheersen van eigen emoties, controleren van eigen gedragingen, respecteren van regels). | |

Feedback beginnersfase:

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2B. Ontwikkelingsgerichte activiteiten aanbieden

Gevorderd

Opricht: **Ik bied ontwikkelingsgerichte activiteiten aan.**

Resultaat: **De kinderen zijn tijdens de uitvoering van activiteiten uitgedaagd en passend begeleid.**

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoeft.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4 ★ ★ | <p>Je biedt variatie en voldoende uitdaging in materialen, activiteiten, spelvormen of taken.</p> <p>Tijdens de uitvoering bied je elk individueel kind leer- / ervaringskansen passend bij zijn wensen en behoefte, zonder te overvragen of te onderschatten (zone van naaste ontwikkeling).</p> <p>Je stimuleert de ontwikkeling van de kinderen door in het spel kansen te grijpen en kansen te creëren en het spel te ondersteunen door te verkennen, verbinden en te verrijken.</p> | |
| 5 ★ ★ | <p>Je stimuleert een positieve groepsvorming.</p> <p>Je geeft veel ruimte voor samenspel en grijpt in als kinderen niet mee mogen doen. Je houdt dan rekening met de onzekerheid, onhandigheid of overgevoeligheid van een kind.</p> <p>Je stimuleert vriendschappen en geeft maatjes en vriendjes eigen spel- en contactgelegenheid.</p> <p>Je leert kinderen op een speelse manier om gedragssignalen van anderen te lezen. Denk daarbij aan nabijheid versus ruimte geven, rekening houden en accepteren.</p> <p>Je helpt hen om te gaan met conflicten en oplossen daarvan door te structureren en leiding te bieden.</p> | |
| 6 ★ ★ | <p>Bij het uitvoeren van de activiteit geef je aandacht aan de taalontwikkeling door speelpraten, doenpraten, denkpraten en steunpraten.</p> <p>Babys: je gebruikt korte, eenvoudige zinnen, nadruk op en herhaling van de belangrijkste woorden, duidelijke articulatie en levendige intonatie en mimiek. Je ondersteunt je woorden non-verbaal.</p> <p>Peuters: je benoemt wat er gebeurt, wat je gaat doen, de gevoelens die je ziet en die dingen waar de interesse naar uit gaat. Je nodigt de peuter uit om eigen verhalen te vertellen en te luisteren naar andermans verhalen. Je zet veel in op denkpraten</p> <p>Kleuters: Je neemt de tijd om een kind een eigen verhaal te laten vertellen, helpt gedachten te verwoorden, voert gesprekjes tijdens een bezigheid en maakt duidelijk waarom je iets vraagt. Je wisselt open en gesloten vragen met elkaar af. Je vraagt niet teveel naar 'wanneer'. Je neemt het verhaal niet te letterlijk. Je stelt geen suggestieve vragen.</p> <p>Schoolkinderen: je zorgt voor een veilig groepsklimaat. Je maakt duidelijk wat de norm is voor de manier van communiceren op de bso. je geeft aandacht aan zowel extraverte als introverte kinderen. Je oefent met kinderen om een samenhangend verhaal te vertellen, gesprekjes te voeren en hun mening te geven. Je zorgt voor verdieping in de gesprekken door mee te gaan met een redenering, een vraag door te spelen, expres een fout te maken, twijfel te zaaien of te overdrijven. Je leert ze om antwoorden en oplossingen te vinden.</p> | |

Feedback gevorderde fase:

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2B. Ontwikkelingsgerichte activiteiten aanbieden

Startbekwaam

Opricht: Ik bied ontwikkelingsgerichte activiteiten aan.

Resultaat: De kinderen zijn tijdens de uitvoering van activiteiten uitgedaagd en passend begeleid.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | <p>Je zorgt dat er hoge spelbetrokkenheid kan ontstaan en dat je de spelbetrokkenheid daarna weet te behouden en te vergroten.</p> <p>Je bent flexibel en speelt in op onverwachte maar waardevolle momenten en zet deze in om te leren. Je geeft passende steun bij het ontdekken en verrijken van spelmogelijkheden.</p> <p>Je verwoordt wat er gebeurt en biedt nieuwe kansen voor vervolgspeel. Je maakt soms even deel uit van de spelsituatie, maar de regie blijft bij de kinderen.</p> <p>Je geeft ruimte aan kinderen om aan te geven naar welke activiteiten hun voorkeur uitgaat.</p> <p>Je geeft kinderen taken en inbreng (naar vermogen) om programmaonderdelen uit te voeren.</p> | |
| 8 ★ ★ ★ | <p>Je laat merken dat je inclusief werkt en elk kind accepteert en je helpt kinderen elkaar te accepteren.</p> <p>Je hebt in het bijzonder oog voor het kind met een specifieke ondersteuningsbehoefte.</p> <p>Je geeft kinderen complimentjes, knuffelt, maakt oogcontact en treedt bemoedigend op als het kind dat nodig heeft.</p> <p>Je benut emotionele (spannende, verdrietige, blijde) momenten om kinderen te leren om emoties te delen en te verwoorden.</p> <p>Je geeft ruimte aan rituelen, groeps gesprek of imitatie om die emoties te verwerken.</p> | |
| 9 ★ ★ ★ | <p>Je evalueert de uitgevoerde activiteit.</p> <p>Je kijkt daarbij of je de regels, wettelijke richtlijnen en protocollen hebt gevolgd.</p> <p>Je verwoordt naar je collega's de gemaakte keuzes bij het uitvoeren van een activiteit.</p> <p>Je staat open voor meningen, ideeën en feedback op de manier waarop jij activiteiten uitvoert. Je stelt je warm, betrokken en oordeelvrij op en draagt uit dat ieders mening er toe doet.</p> | |

Feedback startbekwame fase:

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2C. Een programma maken rond een thema

Beginner

Opdracht: Ik maak een programma rondom een thema.

Resultaat: De kinderen zijn tijdens het programma uitgedaagd en passend begeleid.

Bewijs: Voor alle fases: een methodisch plan waarin het dagprogramma, activiteiten en speelleeromgeving is uitgewerkt aan de hand van een thema. Het plan voldoet aan de criteria.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 ★ | Je kiest een thema wat betekenis of persoonlijke waarde heeft voor de kinderen. | |
| | Je zorgt ervoor dat er veel valt te leren binnen het thema, zowel in kennis als in vaardigheden. | |
| | Het thema geef je een actieve titel zodat het thema uitdaagt tot spel. | |
| 2 ★ | Je kiest binnen het thema (SLO-)doelen die aansluiten op de ontwikkelbehoefte van de kinderen. | |
| 3 ★ | Je kiest bij het thema passende activiteiten om de doelen te bereiken en werkt per activiteit uit wie, wat, waar en wanneer en waarmee je wat doet. | |
| | De activiteiten zijn gevarieerd en stimuleren diverse ontwikkelingsgebieden. | |
| | Daarbij houd je rekening met culturele verschillen. | |
| | Je kiest elke activiteit doelbewust (bijv. prikkelen van fantasie, nieuwe dingen ontdekken in sport, cultuur en natuur). | |
| | Je richt passende spelhoeken in die bijdragen in het bereiken van de doelen. | |

Feedback beginnersfase:

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2C. Een programma maken rond een thema

Gevorderd

Opdracht: Ik maak een programma rondom een thema.

Resultaat: De kinderen zijn tijdens het programma uitgedaagd en passend begeleid.

Bewijs: Voor alle fases: een methodisch plan waarin het dagprogramma, activiteiten en speelleeromgeving is uitgewerkt aan de hand van een thema. Het plan voldoet aan de criteria.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4 ★ ★ | Je maakt in het programma een evenwichtige combinatie van activiteiten (binnen- en buitenactiviteiten; gesloten en open spelmateriaal; afwisseling in vrij, geleid en begeleide activiteiten). | |
| | Je zorgt dat de ruimte en de aanwezige materialen geschikt zijn voor de ontwikkelings- of leerdoelen, dat ze uitdagend zijn om spelen en leren te stimuleren en veilig en schoon zijn. | |
| 5 ★ ★ | Je geeft kinderen de mogelijkheid om gedurende een dag privacy te zoeken. | |
| | Wanneer je op een babygroep werkt kent je het bio ritme van een baby en houdt je rekening met de eigenheid van ieder kind m.b.t. rust en privacy. | |
| | Wanneer je op een bso werkt geef je waar nodig ruimte om even te ontspannen en de schooldruk af te reageren. | |
| 6 ★ ★ | Je kent de taalontwikkeling van een kind en maakt aansluitend op de ontwikkeling binnen het thema een rijke, talige setting. | |
| | Je praat veel met kinderen, begeleidt hen in hun spel en doet dingen hardop denkend voor (model). | |
| | Je zet informatieve boeken in om de nieuwe kennis in de context van het thema aan te bieden. | |
| | Je richt de hoeken zo in dat kinderen uitgedaagd worden om de woordenschat te vergroten en kiest materialen die uitdagen tot onderzoeken of het stellen van vragen. | |

Feedback gevorderde fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2C. Een programma maken rond een thema

Startbekwaam

Opdracht: Ik maak een programma rondom een thema.

Resultaat: De kinderen zijn tijdens het programma uitgedaagd en passend begeleid.

Bewijs: Voor alle fases: een methodisch plan waarin het dagprogramma, activiteiten en speelleeromgeving is uitgewerkt aan de hand van een thema. Het plan voldoet aan de criteria.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | Je geeft kinderen veel autonomie bij het verzinnen en uitvoeren van de activiteiten, de eventuele werkstukken en versieringen zijn zelf gemaakt en/of geeft ruimte aan kinderen om bij (sommige) activiteiten aan te geven waar hun voorkeur naar uitgaat. | |
| | Je hebt daarbij oog voor de verschillen tussen jongens en meisjes. | |
| | Je geeft samenspel een kans en zorgt ervoor dat kinderen kans krijgen om eigen en anders talenten te ontdekken. | |
| 8 ★ ★ ★ | Je zorgt ervoor dat binnen het thematisch werken de vaste rituelen en bekende afspraken in het programma zichtbaar zijn. | |
| | Je creëert een veilig groepsklimaat waarin je elk kind in de groep tot zijn recht laat komen. | |
| | Je toont rust en zelfvertrouwen wanneer er een negatief klimaat is en onderneemt dan doeltreffend actie. | |
| 9 ★ ★ ★ | Je evalueert het uitgevoerde thema met alle betrokken collega's. | |
| | Je bespreekt ieders inzet en rol en geeft op een waarderende wijze feedback en feedforward. | |

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2D. Ontwikkeling monitoren en registreren

Beginner

Opdracht: Ik monitor en registreer de ontwikkeling van het kind.

Resultaat: De ontwikkeling van het kind is tijdig en goed gemonitord en duidelijk geregistreerd.

Bewijs: Beginner en gevorderd: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend EN een overzicht van minimaal 5 dagen observatie.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 ★ | Je observeert de kinderen dagelijks tijdens betekenisvolle speel- werkmomenten. | |
| | Je maakt daarvan feitelijke aantekeningen. | |
| | Je kent daarbij de ontwikkeling en behoefte van het kind en weet wat de ontwikkeldoelen zijn. | |
| 2 ★ | Je legt deze kleine dagelijkse observaties zoveel mogelijk in neutrale termen (zonder mening/oordeel) vast. | |
| | Je beschrijft wat je feitelijk ziet en hoort. | |
| | Je bespreekt je observatie met een collega en onderzoekt samen de objectiviteit en past waar nodig aan. | |
| 3 ★ | Naast de kleine, dagelijkse observaties kan jij aan anderen uitleggen hoe vaak, op welke manier en met welk systeem de totale ontwikkeling van het kind wordt geobserveerd en geregistreerd. | |

Feedback beginnersfase:

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2D. Ontwikkeling monitoren en registreren

Gevorderd

Opdracht: Ik monitor en registreer de ontwikkeling van het kind.

Resultaat: De ontwikkeling van het kind is tijdig en goed gemonitord en duidelijk geregistreerd.

Bewijs: Beginner en gevorderd: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend EN een overzicht van minimaal 5 dagen observatie.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4 ★ ★ | Je maakt een observatieplan waarin je duidelijk maakt wie je gaat observeren, wat het doel is, op welk gedrag je gaat letten en hoe (methode en observatiehulpmiddelen) je gaat observeren. | |
| 5 ★ ★ | Je registreert óf met een vastgesteld observatieformulier óf met een beschrijvende registratiemethode. Dit doe je nauwkeurig en zo volledig mogelijk. | |
| 6 ★ ★ | Je bespreekt je observatie met mentoren, collega's en ouders. Daarbij let je erop dat je niet je eigen normen en waarden voorop stelt maar recht doet aan ieders normen en waarden. Je verwerkt alle vervolgens zo objectief en neutraal mogelijk in het kindvolgsysteem. | |

Feedback gevorderde fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 2D. Ontwikkeling monitoren en registreren

Startbekwaam

Opdracht: Ik monitor en registreer de ontwikkeling van het kind.

Resultaat: De ontwikkeling van het kind is tijdig en goed gemonitord en duidelijk geregistreerd.

Bewijs: Startbekwaam: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend EN een observatieplan wat voldoet aan de gestelde criteria.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | Je bespreekt de manier waarop jij observeert (aanpak, effect op kinderen) regelmatig met het team en de leidinggevende. Ook bespreek je observaties met ouders. Je geeft een duidelijke structuur aan het gesprek/ Je luistert goed naar de wensen en verwachtingen van de ouders. | |
| 8 ★ ★ ★ | Je geeft startende collega's ondersteuning in het maken van een observatieplan en begeleidt hen in het proces van monitoren. | |
| 9 ★ ★ ★ | Je bewaakt de voortgang in de ontwikkeling zorgvuldig en motiveert je collega's om zich te houden aan de voorgeschreven (periodieke) observaties. Wanneer je ziet dat het de collega niet lukt om periodiek en/of volgens de afgesproken regels te observeren deel je bevindingen en geef je op een opbouwende wijze feedback. | |

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 3A. Begeleiden bij eet- en drinkmomenten

Beginner

Opdracht: Ik begeleid eet- en drink momenten.

Resultaat: De kinderen hebben gezond gegeten en gedronken in een fijne sfeer.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 ★ | Je geeft het goede voorbeeld met betrekking tot een gezonde leefstijl (gezond eten, drinken, niet roken, actief bewegen, buitenactiviteiten en hygiëne) in het bijzijn van kinderen en ouders. | |
| | Je maakt verantwoorde keuzes bij het bereiden van maaltijden en tussendoortjes. | |
| | Je praat hierover met de kinderen en geeft informatie over gezondheid en helpt kinderen om gezonde eigen keuzes te maken en weerbaar te zijn. | |
| 2 ★ | Je hanteert de afspraken, regels en omgangsvormen op een eenduidige en consequente wijze. | |
| | Je legt de reden hiervan uit en reageert sensitief en responsief naar de kinderen. | |
| | Daarbij houd je rekening met de situatie en sluit je jouw gedrag aan bij de ontwikkeling, zelfredzaamheid en behoefte aan autonomie van individuele kinderen. | |
| 3 ★ | Je zorgt voor een rustig en voorspelbaar ritueel en een hygiënische en aantrekkelijke omgeving wanneer kinderen eten en drinken (fruit, maaltijd, fles). | |
| | Je geeft duidelijke informatie over start, verloop en einde van het moment waardoor de situatie inzichtelijk is voor de kinderen. | |

Feedback beginnersfase:

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 3A. Begeleiden bij eet- en drinkmomenten

Startbekwaam

Opdracht: Ik begeleid eet- en drink momenten.

Resultaat: De kinderen hebben gezond gegeten en gedronken in een fijne sfeer.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | Je begeleidt kinderen bij het leren kennen van- en omgaan met de afspraken in de groep. | |
| | Daarbij sluit je aan op de leeftijd of genderspecifiek gedrag en de individuele afspraken met ouders. | |
| | Je toont betrokkenheid door tijdens het eet- en drinkmoment de interactie tussen de kinderen onderling te bevorderen. | |
| | Tegelijkertijd luister je met aandacht naar individuele kinderen en sluit je aan op de inhoud wat een kind vertelt. | |
| 8 ★ ★ ★ | Je signaleert afwijkend gedrag m.b.t. eten en drinken. Je bespreekt dit met collega's en waar nodig registreer je dit. | |
| | Je biedt op eigen initiatief en op passende wijze steun aan deze kinderen. | |
| | Je bespreekt dit op tactvolle en empathische wijze met kinderen en/of hun ouders. | |
| 9 ★ ★ ★ | Je blijft je handelen spiegelen en toetsen aan dat wat er in het pedagogisch beleidsplan staat over voeding, eet- en drinkmomenten. | |
| | Je staat daarbij open voor meningen, ideeën en feedback van anderen. | |
| | Je houdt deze visie concreet en levend op jouw werk door dit regelmatig te bespreken met collega's waarbij je de knelpunten duidelijk benoemt. | |
| | Je geeft daarbij op overtuigende wijze verbetervoorstellen en werkt vervolgens constructief samen aan het behalen van afgesproken doelen. | |

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 3B. Begeleiden bij toiletgang en slapen

Beginner

Opdracht: Ik begeleid kinderen bij toiletgang en slapen.

Resultaat: De kinderen kunnen slapen of begeleid worden bij toiletgang; ze hebben passende begeleiding gekregen in een fijne sfeer.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 ★ | Je geeft het kind/de jongere een respectvolle en passende verzorging die aansluit bij de zorgbehoefte. | |
| | Je reageert snel en effectief op signalen van behoefte aan persoonlijke verzorging. | |
| | Je past geschikte tiltechnieken toe. Je past consequent het 'vier-ogen-principe' toe. | |
| 2 ★ | Bij de persoonlijke verzorging houd je rekening met de persoonlijke behoeften en eigenheid van het kind (zindelijkheid, slaapritme). | |
| | Je voert de werkzaamheden vlot en bedreven uit. Je werkt hygiënisch en veilig. | |
| | Je gebruikt passende apparaten, materialen en middelen op een doeltreffende en verantwoorde manier. | |
| 3 ★ | Je zorgt voor een rustig en voorspelbaar ritueel wanneer de kinderen verschoond worden, naar het toilet gaan of gaan slapen. Je geeft passende uitleg, aanwijzingen en correcties en geeft ruimte aan autonomie. | |
| | Waar nodig benoem je de handelingen (nu ga ik je optillen, doe ik een luier om, nu breng ik je naar je bedje). | |
| | Je past je reactie aan op het kind en geeft het geborgenheid en persoonlijke warmte. | |

Feedback beginnersfase:

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 3B. Begeleiden bij toiletgang en slapen

Startbekwaam

Opdracht: Ik begeleid kinderen bij toiletgang en slapen.

Resultaat: De kinderen kunnen slapen of begeleid worden bij toiletgang; ze hebben passende begeleiding gekregen in een fijne sfeer.

Bewijs: Voor alle fases: een uitgewerkt activiteitenplan wat voldoet aan de criteria.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien.

Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | <p>Je gebruikt de verzorgingsmomenten als speel-/leersituatie en persoonlijke interactie met het kind.</p> <p>Je verwoordt wat er gebeurt zowel bij het betreffende kind als in de omgeving.</p> <p>Daarbij let je een professionele werkhouding in situaties die vragen om - en horen bij lichamelijk contact. Bij elke vorm van fysieke intimiteit laat je je leiden door de reactie van het kind.</p> <p>Je stimuleert de zelfredzaamheid door uitleg en aanwijzingen te geven over persoonlijke verzorging en hygiëne, voor te doen en te laten oefenen.</p> <p>Je geeft het kind daarbij ruimte voor zelfsturing en autonomie maar blijft beschikbaar als hulp en 'controlepunt' voor wat kan en mag.</p> | |
| 8 ★ ★ ★ | <p>Je let op het welbevinden van elk kind, op veiligheid en onregelmatigheden tijdens het verschoon - en slaapmoment.</p> <p>In voorkomende situaties verleent je eerste hulp bij kleine ongevallen.</p> | |
| 9 ★ ★ ★ | <p>Je signaleert bijzonder en/of afwijkend gedrag m.b.t. toiletgang en slapen.</p> <p>Je gaat na wat de mogelijke oorzaken zijn van de afwijkingen in de ontwikkeling of het gedrag.</p> <p>Je bespreekt dit met collega's en met ouders.</p> <p>Je deelt je kennis, ervaring en inzichten met betrekking tot de ontwikkeling en geeft waar nodig advies.</p> <p>Je verwerkt de bijzonderheden/gegevens in registratiesystemen of kinddossiers.</p> | |

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 4A. Afronden van de dag

Gevorderd

Opdracht: Samen met de kinderen, ouders en collega's rond ik de dag af. En ik lever een bijdrage aan activiteiten om de kwaliteit van de kinderopvang te verbeteren.

Resultaat: Aan het einde van de dag weten de kinderen, ouders en collega's wat de belangrijke gebeurtenissen van de dag waren en gaat iedereen tevreden naar huis en heb ik een bijdrage geleverd aan het verbeteren van de kwaliteit.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geïmplementeerd.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4 ★ ★ | Je rondt de dag bewust af met het kind, het moment van vertrek wordt gebruikt om samen met het kind terug te kijken op positieve en negatieve gebeurtenissen en je helpt het kind om de opvangdag af te sluiten. | |
| | Je informeert actief de ouders over de (dagelijkse) gang van zaken en bepaalde keuzes voor handelingen/activiteiten/voeding die gemaakt zijn. | |
| | Je beantwoordt vragen van ouders op een sensitieve manier. | |
| | Je geeft heldere en relevante informatie en adviezen. | |
| | Het moment van vertrek verloopt rustig en goed georganiseerd. | |
| | Wanneer je zelf naar huis gaat neem je afscheid van de kinderen die er nog zijn en van collega's. | |
| 5 ★ ★ | Je bespreekt met je collega's het dagprogramma voor de volgende dag. Je zet alles klaar wat je daarvoor nodig hebt. | |
| | Je checkt de voorraad op bewaarcondities/verlooptdatum. Waar nodig vul je materialen of voeding aan. | |
| | Je bestelt op tijd en nauwkeurig nieuwe materialen en middelen. Je registreert daarbij zorgvuldig. Je let daarbij op het budget | |
| 6 ★ ★ | Je zorgt dat de speel - leeromgeving netjes en schoon achtergelaten is. | |
| | Wanneer nodig voer je werkzaamheden uit zoals afwassen, wassen van textiel, schoonmaken van meubels, keukenblok en/of toiletten. | |
| | Je doet dit kosten- en milieubewust. | |

Feedback gevorderde fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 4A. Afronden van de dag

Startbekwaam

Opdracht: Samen met de kinderen, ouders en collega's rond ik de dag af. En ik lever een bijdrage aan activiteiten om de kwaliteit van de kinderopvang te verbeteren.

Resultaat: Aan het einde van de dag weten de kinderen, ouders en collega's wat de belangrijke gebeurtenissen van de dag waren en gaat iedereen tevreden naar huis en heb ik een bijdrage geleverd aan het verbeteren van de kwaliteit.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | Je bespreekt opvallend kindgedrag met je collega's. | |
| | Samen stem je af welke bijzonderheden vastgelegd moeten worden in een kinddossier of op een andere afgesproken plek. | |
| 8 ★ ★ ★ | Je bespreekt samen met je collega's elkaars handelen (aanpak, effect op de kinderen). | |
| | Je denkt terug aan de reacties van kinderen bij de uitvoering van de activiteiten en vraagt feedback. | |
| | Je formuleert met elkaar realistische verbeterpunten. | |
| | Waar nodig spreek je collega's aan op functioneren door het geven van constructieve feedback. | |
| 9 ★ ★ ★ | Je toetst of ieders handelen past bij het beleid van de organisatie en de wettelijke kaders. | |
| | Waar nodig draag je de gesignaleerde knelpunten aan bij overleggen en/of inhoudelijke discussies met collega's en draag je oplossingen aan. | |

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 5A. Samenwerken met opvoeders.

Gevorderd

Opdracht: Ik werksamen met opvoeders rondom de ontwikkeling van het kind

Resultaat: Opvoeders zijn betrokken bij de ontwikkeling van het kind en projecten van de organisaties

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geïmplementeerd.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4 | Je betreft actief ouders en/of opvoeders bij de ontwikkeling van het kind. | |
| ★ | | |
| ★ | Dat doe je op informele momenten maar ook op formele momenten als bv. een kennismakingsgesprek of ontwikkelingsgesprek. | |
| | Je gaat respectvol om met hen, bent vriendelijk, luistert naar hun verhalen en toont begrip en betrokkenheid. | |
| 5 | Je stelt verschillende type vragen en je past je woordgebruik aan de ouders aan. | |
| ★ | | |
| ★ | Je maakt bij laaggeletterdheid en/of een taalprobleem gebruik maakt van non-verbale communicatie en visuele communicatiemiddelen, passend bij de stijl van de ouders. | |
| 6 | Je beantwoordt vragen en geeft advies bij opvoedingsvraagstukken en/of voorlichting over een gezonde leefstijl. | |
| ★ | | |
| ★ | Daarbij pas je het woordgebruik aan de ouders aan, druk je gevoelens genuanceerd uit en varieer je in woordgebruik en woordkeuze. | |

Feedback gevorderde fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 5A. Samenwerken met opvoeders.

Startbekwaam

Opricht: Ik werksamen met opvoeders rondom de ontwikkeling van het kind

Resultaat: Opvoeders zijn betrokken bij de ontwikkeling van het kind en projecten van de organisaties

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | Je verstrekt waar nodig informatie over de organisatie, de regels en gewoonten. | |
| | Je informeert ouders over de dagelijkse gang van zaken en bepaalde keuzen voor handelingen/activiteiten/voeding. | |
| | Je legt uit wat jullie verwachten van ouders bij projecten en feesten en stimuleert de ouderbetrokkenheid en de ouderparticipatie. | |
| 8 ★ ★ ★ | In de gesprekken bespreek je op een fijngevoelige maar heldere wijze de bijzonderheden, eventuele taal- of ontwikkelingsachterstand, gedragsproblematiek of opvoedproblematiek. | |
| | Je reageert respectvol en betrokken wanneer ouders boos worden en zoekt samen met hen naar een oplossing. | |
| 9 ★ ★ ★ | Je denkt na over verschillende alternatieven en maakt verantwoorde en onderbouwde keuzes. | |
| | Je geeft vervolgens duidelijke adviezen en voorlichting over de mogelijkheden voor begeleiding of ondersteuning bij problemen. | |
| | Je sluit daarbij aan op de problematiek en de thuissituatie van het kind. | |

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 5B. Uitvoeren van een ontwikkelplan

Gevorderd

Opdracht: Ik voer een ontwikkelplan uit

Resultaat: Het ontwikkelplan is uitgevoerd, bijgesteld en geëvalueerd

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4 ★ ★ | Je kent de situatie en de afspraken van de kinderen op jouw groep die een ontwikkelplan hebben. | |
| | Je voert de afspraken uit de lopende ontwikkelplannen uit binnen het (dag)programma van de groep. | |
| | Wanneer het jouw mentorkind is die een ontwikkelplan heeft, zorg je ervoor dat collega's op de hoogte zijn van de afspraken | |
| 5 ★ ★ | Je houdt in je begeleiding rekening met de specifieke begeleidingsvraag. | |
| | Je toont overzicht in je optreden, ook wanneer een kind het moeilijk vindt om zich aan afspraken te houden. | |
| | Je signaleert spontane kansen om de ontwikkeling van het kind met een begeleidingsvraag nog meer te stimuleren en grijpt deze kansen aan. | |
| 6 ★ ★ | Je signaleert en onderzoekt de voortgang op de begeleidingsvraag en/of de afwijkingen in de ontwikkeling van het kind/ de jongere. | |
| | Je stelt betrokkenen op de hoogte van de voortgang en de resultaten van de activiteiten uit het ontwikkelplan. | |

Feedback gevorderde fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 5B. Uitvoeren van een ontwikkelplan

Startbekwaam

Opdracht: Ik voer een ontwikkelplan uit

Resultaat: Het ontwikkelplan is uitgevoerd, bijgesteld en geëvalueerd

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | Je werkt mee aan de uitvoering van plannen die collega's hebben opgesteld en je voert eigen opgestelde plannen zelfstandig uit en draagt daarvoor zelf verantwoordelijkheid. Daarnaast werk je ook samen met collega's in je team en zorg je ervoor dat het plan breed gedragen is. | |
| 8 ★ ★ ★ | Je zorgt ervoor dat alle onderdelen van het plan uitgevoerd kunnen worden. Je plant tijdig afspraken in of zoekt tijdig contact met externe ondersteuning. | |
| 9 ★ ★ ★ | Wanneer er problemen zijn bij de uitvoering kijk je daarnaar vanuit verschillende gezichtspunten. Je denkt na over alternatieven, past waar nodig het plan aan en bespreekt dit met betrokkenen. Je reflecteert regelmatig op je eigen handelen en vraagt je daarbij af, of je objectief en constructief te werk gaat. | |

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 5C. Maken van een ontwikkelplan

Gevorderd

Opdracht: Ik maak een ontwikkelplan

Resultaat: Het ontwikkelplan is opgesteld. Zowel voor mijzelf als collega's is duidelijk wat het plan is.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend EN een methodisch opgesteld ontwikkelplan wat voldoet aan de gestelde criteria.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 4 ★ ★ | Je stelt een ontwikkelplan op voor de begeleiding van een individueel kind/jongere met specifieke begeleidingsbehoeften of voor de begeleiding van een groep of voor problemen in de interacties tussen jongeren. Daarvoor observeer je het kind en/of de situatie, je leest het dossier, je verzamelt informatie bij collega's, ouders, vervangende opvoeders of deskundigen. Je trekt relevante conclusies uit die informatie. | |
| 5 ★ ★ | Je brengt oplossingen in kaart die kunnen bijdragen aan het oplossen of behandelen van het probleem en denkt na over de consequenties. Je inventariseert welke activiteiten passend zijn voor de gegeven problematiek. Je geeft kinderen/jongeren invloed op de activiteiten door ze te laten mee denken. Je maakt vervolgens een verantwoorde en onderbouwde keuze voor interventies en activiteiten. | |
| 6 ★ ★ | Bij het maken van het ontwikkelplan ga je secuur, integer en volgens wetgeving om met privacygevoelige gegevens van het kind en zijn ouders. Je zorgt dat het plan aansluit op de visie en uitgangspunten van de organisatie. | |

Feedback gevorderde fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 5C. Maken van een ontwikkelplan

Startbekwaam

Opdracht: Ik maak een ontwikkelplan

Resultaat: Het ontwikkelplan is opgesteld. Zowel voor mijzelf als collega's is duidelijk wat het plan is.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend EN een methodisch opgesteld ontwikkelplan wat voldoet aan de gestelde criteria.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

| | Doel | <input checked="" type="checkbox"/> |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 7 ★ ★ ★ | Je licht het ontwikkelplan duidelijk en overtuigend toe aan je collega's en vraagt hen om feedback. | |
| | Je enthousiasmeert hen om samen te werken en maakt hierover duidelijke afspraken. | |
| 8 ★ ★ ★ | Je bespreekt de opzet vervolgens met ouders en indien mogelijk met het kind, de jongere of de groep. | |
| | Je bespreekt de acties en de manier waarop je de begeleiding wil vormgeven. | |
| | Je onderzoekt samen wat de rol van ouders of anderen deskundigen is. Je geeft advies wat ouders kunnen doen in de thuissituatie om de acties uit het plan te versterken. | |
| 9 ★ ★ ★ | Je stelt indien nodig, het ontwikkelplan bij zodat de definitieve versie past bij de behoefte en de thuissituatie. | |
| | Je vraagt instemming aan de ouders en de leidinggevende om het plan uit te voeren. | |

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider: