

Lessentabel : Management assistant

Naam opleiding	: Office Support – duale opleidingen
Crebo	: 25574
Uitstroomdifferentiatie	: Management assistant
Niveau	: 4
Bol/bbl	: BOL
Bijzonderheden	: Kopstudie (vervolg op niveau 3 Office assistant)

Hieronder vind je de lessentabellen voor het komende jaar van je opleiding. Een lessentabel is een overzicht waarbij wordt aangegeven welke vakken je krijgt en hoeveel uur deze vakken zullen worden gegeven in elke onderwijsperiode. Per schooljaar zijn er 4 onderwijsperiodes waarbij elke onderwijsperiode gemiddeld 10 weken duurt. De planning van de onderwijsperiodes vind je in de jaarkalender van jouw opleiding.

Leerjaar 1

		Periode:			
Lessen (in lesuren):		1	2	3	4
BRG	Beroepsgroep projecten	4	4	4	4
ECO	Economie/beroepsrekenen	4	4	4	4
NED	Nederlands	2	2	2	2
ENG	Engels	2	2	2	2
L&B	Loopbaan & Burgerschap	2	2	2	2
REK	Rekenen	2	2	2	2
KD	Keuzedelen	4	4	4	4
	Totaal klokuren per week	15	15	15	15
	Totaal klokuren per periode	150	150	150	150
BPV (in klokuren)					
	BPV	110	110	110	120
Begeleiding (in klokuren)					
	SLB begeleiding	5	5	5	5
Totalen (in klokuren)					
	Totaal lessen	600			
	SLB begeleiding	20			
	BPV	450			
	Totaal generaal	1070			