**Aanvraag verlof 23+ studenten buiten**

**schoolvakanties**

Lees ook de regels voor verlof buiten de schoolvakanties

Aan de onderwijsleider van (naam opleiding)…………………………..

**A. In te vullen door de student**

Ondergetekende vraagt verlof aan voor:

Naam:.....................................................................................................................

Klas: .................................

Geboortedatum : ........................................................................

Voor de periode (datum):........................................................................................................

(tijd):…………………………………………………………………………...

Reden verlof (indien te weinig ruimte verklaring op bijlage; eventuele bewijzen, zoals trouw of

rouwkaart, inschrijving nieuw adres, geboortekaartje, etc. bijvoegen):

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Inhaalafspraken

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

Handtekening

………………………………………………

**B. In te vullen door de onderwijsleider**

Het verlof wordt wel/niet \* verleend.

Reden:

....................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................

\* Doorhalen wat n.v.t. is **Z.O.Z.**

Onderwijsleider

namens de collegedirecteur

Handtekening

……………………………………………

Datum:………………………

**C. Bezwaar**:

 Indien je je niet met deze beslissing kunt verenigen, kun je binnen zes weken na

dagtekening van deze beschikking een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij de

branchedirecteur van de opleiding.

 Wanneer de branchedirecteur in tweede instantie het verzoek ook afwijst, dan kan je

daartegen in beroep gaan bij de arrondissementsrechtbank.