

Examenplan Apothekersassistent



Opleidingsdomein	Zorg en Welzijn	Crebonummer domein	79140
Dossier	Apothekersassistent	Crebonummer dossier	23471
Kwalificatie	Apothekersassistent	Crebonummer kwalificatie	25471
		Cohort (startjaar)	2019-2020
		Leerweg	BOL/BBL
		Niveau opleiding	4
		College	Albeda Zorgcollege
		Datum opgesteld	15 juli 2019
		Datum vastgesteld	15 juli 2019

Inhoudsopgave

1. Wettelijke eisen voor diplomering	3
1.1 Uitwerking wettelijke eisen voor diplomering.....	3
1.2 Examen: Beroepsgericht	4
1.2.1 Basisdeel, kerntaak 1 (B1-K1): Verzorgt medicatiebegeleiding	4
1.2.2 Basisdeel, kerntaak 2 (B1-K2): Verleent niet-recept gestuurde zorg aan de cliënt	4
1.2.3 Basisdeel, kerntaak 3 (B1-K3): Biedt productzorg	5
1.2.4 Basisdeel, kerntaak 4 (B1-K4) Werken aan kwaliteit en deskundigheid	5
1.3 Examen: keuzedelen	6
1.4 Examen: Generieke eisen Nederlands, Engels en rekenen	7
1.5 Activiteiten	8
1.5.1 Loopbaan en burgerschap.....	8
1.5.2 Beroepspraktijkvorming	8

1. Wettelijke eisen voor diplomering

Om in aanmerking te komen voor een diploma moet je voldoen aan alle kwalificatie-eisen. Er zijn onderdelen waarvoor je examen doet, er zijn ook onderdelen die op een andere manier worden gemeten.

Voor de *examenonderdelen* moet je slagen: dat betekent dat je een cijfer moet behalen.

Voor *andere onderdelen* (activiteiten) geldt dat je deze moet hebben “voldaan”: je moet de activiteiten die bij dat onderdeel horen dan naar het oordeel van de beoordelaar voldoende hebben afgerond: het oordeel heet dan “voldaan”. Om een MBO-diploma te krijgen moet je aan de volgende eisen voldoen:

Examen: Beroepsgerichte eisen inclusief branche en wettelijke vereisten (deze staan in het kwalificatiedossier): Een voldoende of goed per kerntaak (of een 6 of hoger als er met cijfers wordt gewerkt (een 5,5 wordt een 6));

Examen: Keuzedelen: Voldoen aan de keuzedeelverplichting en een examenresultaat (mag onvoldoende zijn) per keuzedeel.

Examen: Generieke eisen taal & rekenen: Een oordeel per onderdeel volgens de eisen die geldend zijn voor jouw cohort. Het Cohortenschema is te vinden op www.steunpunttaalenrekenenmbo.nl.

Activiteiten: Loopbaan en Burgerschap: Voldaan hebben aan gestelde eisen door de opleiding.

Activiteiten: Beroepspraktijkvorming (BPV): Met goed gevolg hebben afgesloten, waarbij het oordeel van het leerbedrijf is betrokken.

Voor **Apothekersassistent** betekent dit het volgende:

1.1 Uitwerking wettelijke eisen voor diplomering

Bij onderstaande 5 onderdelen moet voor allen akkoord worden gegeven (je voldoet aan de eisen) om een diploma te krijgen:

	Onderdeel	Beslisregel / bewijzen
1.	Beroepsgerichte eisen	Een student voldoet aan de eisen als de vier kerntaken uit het basisdeel met een voldoende zijn afgerond. Compensatie is niet mogelijk.
2.	Keuzedelen	Een student voldoet aan de eisen als het totaal van de keuzedelen aan de keuzedeelverplichting voldoet én de bijbehorende examens daarvan zijn afgelegd (het resultaat mag onvoldoende zijn).
3.	Beroepspraktijkvorming (BPV)	Een student voldoet aan de eisen als de BPV het oordeel “voldaan” heeft.
4.	Generieke taal- en rekenvaardigheden	Nederlands en Engels: de student voldoet aan de cesuur (zie uitwerking bij de toelichting). Rekenen: de student moet examen hebben gedaan (het resultaat mag onvoldoende zijn).
5.	Loopbaan en Burgerschap	Een student voldoet aan de eisen als de student voor alle Loopbaan en Burgerschap onderdelen een authentiek bewijs van deelname kan overleggen (Verklaring BPV voldaan).

1.2 Examen: Beroepsgericht

De beroepsgerichte examens worden afgenomen met ingekochte examens door een gevalideerde examenleverancier: Consortium.

1.2.1 Basisdeel, kerntaak 1 (B1-K1): Verzorgt medicatiebegeleiding

Exameneenheid	Code werkproces	Titel werkproces	Examenvorm	Cesuur	Weging	Wanneer	Waar	
Verzorgt medicatiebegeleiding	1a	B1-K1-W1	Neemt de zorgvraag aan	Gedragsobservatie	6	1	Laatste 2 OP's	School
		B1-K1-W3	Verzorgt uitgifte van medicijnen	Gedragsobservatie	6	1	Laatste 2 OP's	School
		B1-K1-W4	Geeft instructie over medicijngebruik	Gedragsobservatie	6	1	Laatste 2 OP's	School
	1b	B1-K1-W5	Verwerkt cliënt gerelateerde informatie en administratie	Gedragsobservatie en productbeoordeling*	6	1	Laatste 2 OP's	BPV
		B1-K1-W2	Voert medicatiebewaking uit	Gedragsobservatie en verantwoordingsverslag*	6	1	Laatste 2 OP's	BPV
Het resultaat wordt op de cijferlijst per kerntaak weergegeven in een cijfer. Het kerntaakcijfer komt tot stand op basis van de beoordeling van alle werkprocessen die tot de kerntaak behoren. Het gemiddelde wordt berekend. Ieder werkproces binnen de kerntaak telt even zwaar mee. * Het verantwoordingsverslag en product wordt door een examinator van school beoordeeld.								

1.2.2 Basisdeel, kerntaak 2 (B1-K2): Verleent niet-recept gestuurde zorg aan de cliënt

Exameneenheid	Code werkproces	Titel werkproces	Examenvorm	Cesuur	Weging	Wanneer	Waar	
Verleent niet-recept gestuurde zorg aan de cliënt	2a	B1-K2-W1	Geeft voorlichting en advies	Gedragsobservatie	6	1	Laatste 2 OP's	School
		B1-K2-W3	Adviseert over en verkoopt zelfzorgmiddelen	Gedragsobservatie en verantwoordingsverslag	6	1	Laatste 2 OP's	School
Het resultaat wordt op de cijferlijst per kerntaak weergegeven in een cijfer. Het kerntaakcijfer komt tot stand op basis van de beoordeling van alle werkprocessen die tot de kerntaak behoren. Het gemiddelde wordt berekend. Ieder werkproces binnen de kerntaak telt even zwaar mee.								

1.2.3 Basisdeel, kerntaak 3 (B1-K3): Biedt productzorg

Exameneenheid	Code werkproces	Titel werkproces	Examenvorm	Cesuur	Weging	Wanneer	Waar	
Biedt productzorg	3b	B1-K3-W1	Stelt voorgeschreven (industrieel gemaakte) geneesmiddelen beschikbaar	Gedragsobservatie	6	1	Laatste 2 OP's	BPV
		B1-K3-W2	Stelt op maat gemaakte geneesmiddelen beschikbaar	Gedragsobservatie	6	1	Laatste 2 OP's	BPV
		B1-K3-W3	Zorgt voor logistiek en beheer	Gedragsobservatie	6	1	Laatste 2 OP's	BPV
Het resultaat wordt op de cijferlijst per kerntaak weergegeven in een cijfer. Het kerntaakcijfer komt tot stand op basis van de beoordeling van alle werkprocessen die tot de kerntaak behoren. Het gemiddelde wordt berekend. Ieder werkproces binnen de kerntaak telt even zwaar mee.								

1.2.4 Basisdeel, kerntaak 4 (B1-K4) Werken aan kwaliteit en deskundigheid

Exameneenheid	Code werkproces	Titel werkproces	Examenvorm	Cesuur	Weging	Wanneer	Waar	
Werken aan kwaliteit en deskundigheid	4a	B1-K4-W1	Werkt aan de eigen deskundigheid	Gedragsobservatie	6	1	Laatste 2 OP's	School
		B1-K4-W2	Werkt aan bevorderen en bewaken van kwaliteitszorg	Gedragsobservatie en examengesprek	6	1	Laatste 2 OP's	School
	4b	B1-K4-W3	Werkt multidisciplinair samen en stemt werkzaamheden af	Gedragsobservatie en Productbeoordeling*	6	1	Laatste 2 OP's	BPV
Het resultaat wordt op de cijferlijst per kerntaak weergegeven in een cijfer. Het kerntaakcijfer komt tot stand op basis van de beoordeling van alle werkprocessen die tot de kerntaak behoren. Het gemiddelde wordt berekend. Ieder werkproces binnen de kerntaak telt even zwaar mee. * Het product wordt door een examinator van school beoordeeld.								

1.3 Examen: keuzedelen

Het totaal van de keuzedelen moet voldoen aan de wettelijke eisen (in totaal 720 uur Studielast uren (SBU)). Je kiest in overleg met je studieloopbaanbegeleider uit onderstaande keuzedelen: niet alle combinaties zijn mogelijk of organiseerbaar. Je doet examen in de keuzedelen die je samen met je studieloopbaanbegeleider hebt vastgesteld. Je moet examen doen in de door jouw gekozen keuzedelen, de uitslag van het examen telt niet mee in de diplomabeslissing.

De examens worden afgenomen met ingekochte examens van een gevalideerde examenleverancier.

Keuzedelen	uren	Examenvorm	Cesuur	Weging	Wanneer	waar
Farmaceutische patiëntenzorg	480 SBU	Gedragsobservatie in de praktijk	720 uur moet geëxamineerd zijn, het resultaat telt niet mee in de diplomabeslissing	1	Periode 7/8 BBL + 2 jarige variant Periode 11/12 regulier	BPV
Eerstelijns- en ketenzorg	240 SBU	Presentatie en verantwoordingsverslag		1	Periode 5/6 BBL + 2 jarige variant Periode 9/10 regulier	School
Intra- en transmurale zorg	240 SBU	Gedragsobservatie in de praktijk		1	Periode 5/6 BBL + 2 jarige variant Periode 9/10 regulier	
Vorbereiding HBO	240 SBU	Verantwoordingsverslag		1	Periode 5/6 BBL + 2 jarige variant Periode 9/10 regulier	School
Bereiden en aseptisch handelen	480 SBU	Gedragsobservatie op school		1	Periode 7/8 BBL + 2 jarige variant Periode 11/12 regulier	BPV + School

1.4 Examen: Generieke eisen Nederlands, Engels en rekenen

De examens Nederlands en Engels bestaan uit 5 onderdelen: Schrijven, spreken, gesprekken voeren, lezen en luisteren.

Schrijven, spreken en gesprekken voeren worden afgenomen met instellingsexamens. Deze 3 cijfers worden gemiddeld tot 1 cijfer.

Lezen en luisteren worden afgenomen met centrale examens, hiervoor wordt 1 cijfer gegeven. Deze twee cijfers worden opnieuw gemiddeld tot 1 eindcijfer.

Voor het centraal examen worden examenblokken georganiseerd (5 per jaar) waarin het examen moet worden afgelegd. Dit wordt tijdig bekend gemaakt.

In de cesuur tellen Engels en Nederlands samen: één van de twee mag een 5 zijn, maar dan **moet** de ander tenminste een 6 zijn.

Voor rekenen moet het examen zijn afgelegd, het cijfer telt (nog) niet mee in de diplomabeslissing.

Alle examens worden afgenomen op school, en in overleg met de betreffende docent gepland.

De instellingsexamens worden afgenomen met ingekochte examens van een gevalideerde examenleverancier.

Examencode	Exameninhoud	Examenvorm	Weging	Cesuur
Nederlands				
Ned-inst.-schr-3F	Schrijven	Schriftelijk	cijfer	Cijfermiddeling: 1 cijfer Cijfermiddeling: 1 cijfer Minimaal een 5, dan moet Engels tenminste een 6 zijn.
Ned-inst.-spr-3F	Spreken	Mondeling	cijfer	
Ned-inst.-gesp-3F	Gesprekken voeren	Mondeling	cijfer	
CEM 3F (Centraal examen Cito)	Lezen/luisteren	Schriftelijk		
Engels				
Eng-inst.-schr-A2	Schrijven	Schriftelijk	cijfer	Cijfermiddeling: 1 cijfer Cijfermiddeling: 1 cijfer Minimaal een 5, dan moet Nederlands tenminste een 6 zijn.
Eng-inst.-spr-A2	Spreken	Mondeling	cijfer	
Eng-inst.-gesp-A2	Gesprekken voeren	Mondeling	cijfer	
CEM B1 (Centraal examen Cito)	Lezen/luisteren	Schriftelijk		
Rekenen				
CEM 3F (Centraal examen)	Getallen	Schriftelijk	1 cijfer	Cijfer telt niet mee in de diplomabeslissing
	Verhoudingen			
	Metten en meetkunde			
	Verbanden			

1.5 Activiteiten

1.5.1 Loopbaan en burgerschap

Voor loopbaan en burgerschap geldt een inspanningsverplichting. Dit betekent dat voor diplomering een schriftelijk bewijs in het dossier aanwezig moet zijn dat deze inspanning is geleverd.

Het onderwijs aan loopbaan en burgerschap loopt gedurende de gehele opleiding op school, delen worden afgerond mede op basis van actualiteit, afronding in overleg met de docent.

Examineenheid	Dimensies	Examenvorm	Cesuur	Weging
Loopbaan	Capaciteitenreflectie	Loopbaan competenties bewijs	Voldaan	1
	Motievenreflectie			
	Werkexploratie			
	Loopbaansturing			
Burgerschap	Netwerken	Project / bewijs van deelname (per dimensie)	Voldaan	1
	Politiek-juridisch			
	Economisch			
	Sociaal - maatschappelijk			
	Vitaal burgerschap			

1.5.2 Beroepspraktijkvorming

In het diplomadossier moet bewijs aanwezig zijn dat aan de eisen van de beroepspraktijkvorming is voldaan.