

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 1A. Ontvangst van het kind op de groep

Beginner

Opdracht: Ik begroet het kind en de opvoeder bij de start van de dag.

Resultaat: Bij de start van de dag is er een ontspannen en prettige sfeer.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

	Doel	<input checked="" type="checkbox"/>
1 ★	Voordat je de kinderen en hun ouders ontvangt heb je een verantwoorde en stimulerende speel-leromgeving gecreëerd.	
	De ruimte daagt uit om te spelen en leren. Er liggen materialen die uitdagen om aan het begin van de dag vrij te spelen.	
	De ruimte is schoon, veilig en biedt geborgenheid.	
2 ★	Je ontvangt elk kind en de ouder op een sensitief-responsieve wijze.	
	Je kent elk kind bij naam en begroet hen individueel en met aandacht.	
	Dat doe je zowel met je verbale als non-verbale communicatie en op een enthousiaste en persoonlijke manier.	
3 ★	Je vraagt actief na wat de persoonlijke bijzonderheden zijn (bijv. karakter, hobby, allergieën, zelfstandig naar bso komen of tandjes, slaappatroon, ontlasting, luierslag etc.) en die kennis gebruik je in het contact met het kind.	

Feedback beginnersfase:

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier van _____

GPM | Beroepstaak 1A. Ontvangst van het kind op de groep

Gevorderd

Opdracht: Ik begroet het kind en de opvoeder bij de start van de dag.

Resultaat: Bij de start van de dag is er een ontspannen en prettige sfeer.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

	Doel	<input checked="" type="checkbox"/>
4 ★ ★	Tijdens het ontvangen van het kind hou je ook contact met de rest van de groep, zonder dat de persoonlijke gerichtheid op het kind hieronder lijdt.	
	Je toont daarbij rust en zelfvertrouwen en weet hoe je op een sensitief-responsieve manier moet ingrijpen wanneer regels of afspraken worden overtreden.	
5 ★ ★	Je geeft ouders informatie over de (dagelijkse) gang van zaken en bepaalde keuzes.	
	Je bent je daarbij bewust van je professionele voorbeeldrol; je past het woordgebruik aan de ouders aan; en je drukt gevoelens genuanceerd uit.	
	Je luistert goed naar hun wensen en vraagt om tips en adviezen zodat hun kind een fijne dag heeft.	
6 ★ ★	Je geeft belangrijke dingen uit de overdracht door aan de werkbegeleider of noteert ze zelf wanneer dat is toegestaan.	
	Daarbij weet je hoe je rekening moet houden met de privacy-wetgeving.	

Feedback gevorderde fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider:

Beoordelingsformulier BPV van _____

GPM | Beroepstaak 1A. Ontvangst van het kind op de groep

Startbekwaam

Opdracht: Ik begroet het kind en de opvoeder bij de start van de dag.

Resultaat: Bij de start van de dag is er een ontspannen en prettige sfeer.

Bewijs: Voor alle fases: dit formulier ingevuld en voorzien van concrete feedback of een logboek waarin je hebt beschreven hoe en wanneer je deze taak hebt geoefend.

Bij het oefenen van een beroepstaak hoeven nog niet alle doelen behaald te zijn. Je werkbegeleider geeft feedback zodat je weet waar je nog in kunt groeien. Bij het afronden van een fase moeten alle taken wél voldoende afgerond zijn.

	Doel	<input checked="" type="checkbox"/>
7 ★ ★ ★	Je observeert het contact tussen ouder en kind.	
	Wanneer je vermoedt dat het welbevinden of de ontwikkeling van het kind niet goed verloopt, weet je hoe je jouw kennis, ervaring en inzichten op een effectieve wijze kan delen.	
	Je weet ook wanneer je welke vervolgstappen moet nemen (hechtingsproblematiek, verwaarlozing, mishandeling maar ook een niet effectieve opvoedstijl).	
8 ★ ★ ★	Je ondersteunt ouders bij het afscheid nemen en zorgt dat het kind een prettig start heeft.	
	Je past daarbij de herkenbare rituelen, regels en structuur op een professionele wijze toe.	
9 ★ ★ ★	Je ondersteunt nieuwe medewerkers / leerlingen bij het opstarten van de dag.	
	Je spreekt hen op een professionele wijze aan wanneer er niet gehandeld wordt volgens de waarden en normen in het pedagogisch beleid.	
	Je staat zelf ook open voor feedback hierop.	

Feedback startbekwame fase

Datum:

Naam en handtekening begeleider: